

Вопросы по модулю

«Управление персоналом»

1. Служба управления персоналом: история возникновения, эволюция, задачи и функции службы управления персоналом. Методы управления персоналом.
2. Кадровая политика: понятие, классификация, этапы. Кадровая стратегия (типология, основные направления, взаимосвязь со стратегией и политикой организации в целом).
3. Система стратегического управления человеческими ресурсами.
4. Оценка эффективности системы управления персоналом.
5. Кадровое планирование: сущность, цели и задачи, направления, методы определения потребности в персонале, методы расчета численности.
6. Учет персонала и основная кадровая документация. Набор и отбор кадров.
7. Адаптация персонала: понятие и виды. Система наставничества. Обучение персонала: цели, потребности, организация и проведение. Повышение квалификации. Оценка эффективности системы обучения.
8. Деловая карьера. Кадровый резерв.
9. Компетентностный подход к управлению персоналом. Оценка персонала. Ключевые показатели эффективности персонала. Аттестация персонала.
10. Материальное и моральное стимулирование персонала. Надбавки и доплаты. Премирование. Методика грейдинга.
11. Понятие, функции и виды организационной культуры.
12. Влияние организационной культуры на эффективность деятельности предприятий.
13. Методы формирования и развития организационной культуры на предприятиях.